

دستورالعمل ارائه گزارش کارورزی

گزارش کارورزی دانشجو باید دارای فصل‌های زیر باشد و يك نسخه كامل و مکتوب آن باید به آموزش دانشکده تحویل داده شود.

فصل اول: مقدمه (حداقل ۲ صفحه)

در این فصل کارورز باید در رابطه با میانی و دانش تئوری فعالیت‌های کارورزی خود، توضیح دهد. این فصل جنبه مقدمه داشته و باید جهت معرفی علمی فعالیت کارورزی نگارش شود. بعنوان مثال اگر فعالیت کارورز مربوط به طراحی يك بانک اطلاعاتی باشد، باید در این فصل در رابطه با مفاهیم پایه بانک اطلاعاتی و ابزارهای تولید آن توضیح داده شود و نیازی به توضیح فعالیت کارورز نیست.

فصل دوم: معرفی محل کارورزی (حداقل ۲ صفحه)

هدف این فصل معرفی تاریخچه، سوابق، پتانسیلها، مدیران، پروژه‌های انجام شده و بطور کلی رزومه شرکت یا سازمان یا محل کارورزی است. یکی از بهترین منابع برای نگارش این فصل، کاتالوگ ویا راهنمای موجود در شرکت مربوطه است.

فصل سوم: شرح فعالیتها (حداقل ۱۴ صفحه)

این فصل که مهمترین فصل گزارش کارورزی است، باید قدم به قدم و بصورت جزئی تمام فعالیت‌های فنی که کارورز در طول مدت کارورزی خود انجام داده است، شرح دهد. برای این منظور باید معرفی ابزار یا نرم‌افزاری که کارورز با آن کار کرده است، در این فصل قرار داده شود و سپس هر بخشی که کارورز بر روی آن فعالیت انجام داده است به کمک تصویرگیری از صفحه کامپیوتر (Alt+PrtScr) تصویر آن در گزارش قرار داده شود و برای هر کدام نیز توضیح مناسبی نوشته شود.

بطور خلاصه این فصل باید بصورتی نگارش شود که وقتی مطالعه می‌شود، مراحل کارورز طی کرده است تا به نتیجه مطلوب برسد، بصورت تصویری و با توضیحات کامل نشان داده شده باشد. بعنوان مثال اگر فعالیت کارورز مربوط به طراحی يك بانک اطلاعاتی باشد، باید از مرحله ابتدایی آن (مثلا طراحی جداول) تا مراحل پایانی آن (مثلا شکل گزارشها یا برنامه‌های تولید شده) با تصویر و توضیحات کامل در این فصل نوشته شود.

فصل چهارم: تجربیات و آموخته‌ها (حداقل ۲ صفحه)

در فصل پایانی گزارش، کارورز باید تجربیات و آموخته‌هایی را که در طی مدت کارورزی کسب کرده است، بصورت کلی بنویسد. این تجربیات نه تنها در زمینه فنی یا کاربردی می‌تواند باشد، بلکه در بسیاری از مهارت‌های دیگر نیز می‌تواند نوشته شود مثلا تجربیات در کارگروهی، روابط کاری، برخوردهای اجتماعی در محیط کار، برنامه‌ریزی و نظم، ارتباط با مدیران و غیره.

نمره نهایی کارورزی براساس معیارهای زیر محاسبه خواهد شد:

بارم	عنوان
۴	نوع و سطح فعالیت‌های کارورزی
۱۲	مستندات و گزارش کارورزی
۲	نظر مسئول محل کارورزی
۲	توضیح شفاهی کارورز
۲۰	جمع کل: